

«Рассмотрено»
На заседании МС № 1
от 31.08.2020



Утверждаю»
Директор МКОУ Богучанской
школы № 1 им. К.И. Безруких
Т.В. Демичева
Приказ № 129 от 31.08.2020

**План
методической работы школы
МКОУ Богучанской школы
№ 1 им. К.И. Безруких
на 2020-2021 учебный год**

Методическая тема: Совершенствование современного урока через внедрение новых педагогических и информационных коммуникативных технологий

Цель методической работы

Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения качества образовательного процесса через внедрение новых педагогических и информационных коммуникативных технологий для успешной реализации ФГОС и воспитания личности

Задачи методической работы

1. Создать условия для реализации ФГОС.
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
3. Создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
4. Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
5. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Внеурочная деятельность по предмету.
4. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методическое объединение
- Методическая учёба
- Методические пятиминутки
- Семинары и вебинары
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Предметные недели

План работы методического совета школы на 2020-2021 учебный год

| № | Тема | Срок | Ответственные |
|----|--|--------|----------------------------------|
| 1. | 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2020-2021 учебном году 2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение планов МО. 4. Подготовка к ВсОШ. 5. Организация работы и утверждение плана работы по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 в 2020-2021 учебном году. 6. Утверждение тем самообразования учителей-предметников. | август | Руководитель МС Демичева Т.В. |
| 2. | 1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году. | ноябрь | Руководитель МС |

| | | | |
|----|---|--------|----------------------------------|
| | 2. Адаптационный период в 5-х классах в условиях реализации ФГОС ООО. | | Демичева Т.В. |
| 3. | 1. Анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году 2. Анализ результатов работы педагогического коллектива за 1-е полугодие 2019-2020 учебного года. 3. Согласование Плана повышения квалификации педагогов в 2021 году. 4. Мониторинг участия педагогов в профессиональных олимпиадах, конкурсах различного уровня за 1-е полугодие 2020-2021 учебного года | январь | Руководитель МС Демичева Т.В. |
| 4. | 1. Анализ посещения и взаимопосещения уроков 3. Итоговое собеседование в 9-х классах | март | Руководитель МС Демичева Т.В. |
| 5. | 1. Анализ работы МС в 2020-2021 учебном году 2. Результативность участия педагогов в конкурсах и олимпиадах педагогического мастерства. 3. Анализ качества обученности в 2020-2021 учебном году. 4. Анализ работы с одаренными детьми. | июнь | Руководитель МС Демичева Т.В. |

Работа по аттестации педагогических работников школы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|------------|---|
| 1 | Прием заявлений от учителей | По графику | Заместитель директора по УВР Ашихмина Е.Ю. |
| 2 | Собеседование с аттестуемыми учителями по планированию аттестации. | Октябрь | Заместитель директора по УВР Ашихмина Е.Ю. |
| 3 | Сбор электронного портфолио | Постоянно | Аттестующий учитель |
| 4 | Составление списка педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности | октябрь | Заместитель директора по УВР Ашихмина Е.Ю. |
| 5 | Организация аттестации педагогических работников на первую или высшую квалификационные категории | По графику | Заместитель директора по УВР Ашихмина Е.Ю. |