

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОГУЧАНСКАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ КЛАВДИИ ИЛЬИНИЧНЫ БЕЗРУКИХ**

П Р И К А З

30.12.2021

с. Богучаны

№ 268-од

**Об утверждении планов и комиссии
по противодействию коррупции**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких на 2022 год, согласно Приложению 1.
2. Утвердить План работы комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких на 2022 год, согласно Приложению 2.
3. Утвердить состав членов Комиссии по противодействию коррупции в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких, согласно Приложению 3.

Директор школы



Т.В. Демичева

**План
противодействия коррупции в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких на 2022 год**

№	Вид деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы	январь	Технический специалист М.М. Скрипкин
2.	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками школы	январь	заместитель директора по ВР Коллакова О.В., заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г.
3.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции ОУ на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Директор Демичева Т.В.
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в ОУ на 2022 год на административных совещаниях	согласно плану работы	Директор Демичева Т.В.
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ОУ	ежеквартально	Директор Демичева Т.В.
6.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях	в течение года	Директор Демичева Т.В.
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ОУ	в течение года	Директор Демичева Т.В.
8.	Обеспечение участия сотрудников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	заместитель директора по ВР Филатова М.С.
9.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	заместитель директора по ВР Филатова М.С.

10	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	при поступлении	Директор Демичева Т.В.
11	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Май, декабрь	Секретарь Мишутоушкина А.С.
12	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С.
13	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящихся к компетенции ОУ	в течение года	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С. в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С. в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С. в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений
16	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащих информацию о признаках коррупции в ОУ	при поступлении информации о фактах нарушения	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С.
17	Ознакомление всех работников школы с новыми локальными актами	сентябрь	заместитель директора по АХЧ Гребенькова Л.Г., заместитель директора по ВР Филагова М.С.
18	Размещение информации о наличии «Телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в информационном уголке	В течение года	заместитель директора по ВР Филагова М.С.

	и сайте школы			
19	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в четверти	заместитель директора по ВР Филагова М.С.	
20	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	апрель, ноябрь	заместитель директора по ВР Филагова М.С.	
21	Проведение тематических уроков с 6-11 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ноябрь - декабрь	Классные руководители	
22	Отчет директора по школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с коллективом)	декабрь	Директор Демичева Т.В.	
23	Отчет директора по школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции перед родительской общественностью (Управляющий совет)	декабрь	Директор Демичева Т.В.	
24	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	Директор Демичева Т.В.	
25	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	декабрь	Директор Демичева Т.В.	
26	Встреча обучающихся с представителями правоохранительных органов	в течение года	заместитель директора по ВР Филагова М.С.	