

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОГУЧАНСКАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ КЛАВДИИ ИЛЬМИНЧУНЫ БЕЗРУКИХ**

П Р И К А З

№ 99-01

с. Богучаны

29.04.2019 г.

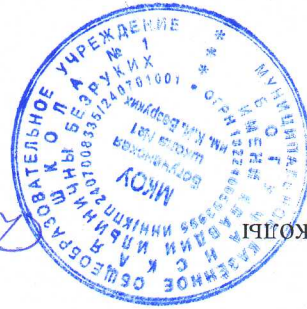
**Об утверждении плана по внедрению
профессиональных стандартов**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «Об основах развития профессионального стандартов», утверждении и применении профессиональных стандартов», приказа МКОУ Богучанской школы № 1 им. К.И. Безруких № 94-01 от 22.04.2019 «Об утверждении плана работы по внедрению профессиональных стандартов», в целях обеспечения эффективного перехода МКОУ Богучанской школы № 1 им. К.И. Безруких на работу в условиях действия профессиональных стандартов, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план по внедрению профессиональных стандартов в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы



Т.В. Демичева

СОГЛАСОВАННО
Председатель первичной профсоюзной
организации МКОУ Богучанской школы № 1
им. К.И. Безруких
Архипова Д.Р. Д.Р. Архипова
« 04 » 04 2019

**План по внедрению профессиональных стандартов
в МКОУ Богучанской школе № 1 им. К.И. Безруких**



№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта
1	Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по внедрению профстандартов	Приказ	25.03.2019	Директор Демичева Т.В.
2	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты	Приказ, подписанный членами рабочей группы	25.03.2019	Директор Демичева Т.В.
3	Разработка и утверждение плана по внедрению профстандарта	Приказ об утверждении плана по внедрению профстандарта	до 01.05.2019	Рабочая группа, директор Демичева Т.В.
4	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	протокол общего собрания об ознакомлении с профстандартами	до 01.05.2019, далее - по мере необходимости	Руководитель рабочей группы Архипова Д.Р.
5	Размещение информации на сайте учреждения	Размещение информации	до 01.05.2019, далее - по мере необходимости	Директор Демичева Т.В.
6	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	до 01.06.2019	Рабочая группа
7	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Оформление справки с результатами сверки	до 10.11.2019	Рабочая группа
8	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление справки с результатами сверки.	до 20.09.2019	Рабочая группа

9	<p>Определение необходимости профессиональной подготовки/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов</p>	<p>Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование</p>	<p>до 10.11.2019</p>	<p>Рабочая группа</p>
10	<p>Разработка и реализации плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов</p>	<p>План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей организации</p>	<p>до 15.11.2019</p>	<p>Рабочая группа</p>
11	<p>Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов</p>	<p>Приказ о создании комиссии Положение об аттестационной комиссии</p>	<p>до 15.09.2019</p>	<p>Директор Демичева Т.В.</p>
12	<p>Составление плана-графика аттестации работников учреждения</p>	<p>План – график аттестации работников</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Директор Демичева Т.В.</p>
13	<p>Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом</p>	<p>Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Положение об оплате труда; - Должностные инструкции; - Трудовой договор; - Штатное расписание.</p>	<p>до 31.12.2019</p>	<p>Директор Демичева Т.В.</p>
14	<p>Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами</p>	<p>Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.</p>	<p>до 10.01.2020</p>	<p>Секретарь по учебной части Мишутушкина А.С.</p>
15	<p>Введение профессиональных стандартов в учреждение</p>	<p>Введение профессиональных стандартов</p>	<p>31.12.2019</p>	<p>Директор Демичева Т.В.</p>